



**KAPOSVÁRI SZC
LAMPING JÓZSEF TECHNIKUM ÉS SZAKKÉPZŐ ISKOLA**
OM: 203027/002
151101
Kaposvár, Cseri út 6



MUNKATERV

2023/2024-es tanévre

Készítette¹:




Agócs Attila
igazgató

¹ Az iskolai munkaterv a munkaközösségek által leadott munkatervek felhasználásával készült.

Tartalom

1. AZ ISKOLA KÉPZÉSI RENDSZERE.....	3
1.1. Nappali munkarendi oktatás.....	3
1.1.1. Technikus képzés.....	3
1.1.2. Szakképző iskolai képzések.....	3
1.2. Felnőttek szakmai képzése/oktatása.....	4
2. A 2023/2024-ES TANÉV FELTÉTELEI, HELYZETELEMZÉS.....	4
2.1. Statisztika.....	4
2.2. Oktatói testület létszáma:.....	5
2.3. A 2023/2024-es tanévben indított osztályok.....	5
2.4. Az iskola munkaközösségei.....	9
2.5. Egyéb megbízatások.....	9
2.6. Kapcsolattartás szervezetekkel.....	10
2.7. Szertárfelelősök.....	11
3. A 2023/2024-ES TANÉV RENDJE.....	12
3.1. Tervezett tanítás nélküli munkanapok.....	15
3.2. Szülői értekezletek:.....	17
3.3. Fogadó órák:.....	17
3.4. Vezetőségi értekezletek:.....	17
3.5. Oktatótestületi értekezlet:.....	17
3.6. Emléknapok, megemlékezések, kiállítások, ünnepélyek, rendezvények:.....	17
3.6.1. Iskolai ünnepélyek.....	17
3.6.2. Egyéb programok.....	17
3.6.3. Iskolai rendezvények. Témahetek:.....	18
3.6.4. Iskolai tanulmányi és tantárgyi versenyek (humán).....	18
3.6.5. Iskolai tanulmányi és tantárgyi versenyek (természetismeret).....	18
3.6.6. Iskolai szakmai versenyek.....	19
4. A 2023/2024-ES TANÉV FELADATAI.....	19
4.1. Fő feladatok:.....	19
4.2. Általános célok és feladatok (fő feladatok lebontása):.....	21
4.3. Elméleti oktatási feladatok.....	25
4.4. Gyakorlati oktatási feladatok.....	29
4.5. Minőségirányítási feladatok ütemezése.....	31
4.5.1. Intézményi önértékelés.....	31
4.5.2. Az intézményvezetői önértékelés ütemterve.....	32
4.5.3. A partneri igény elégedettség felmérése.....	33
4.6. Oktatói ügyelet.....	34
5. BEISKOLÁZÁSI TERV.....	34
5.1. Célok, feladatok.....	34
5.2. Pályaorientációs programok.....	34
5.3. Szakmai Napok/Előadások.....	36
5.4. Oktatók továbbképzési terve.....	37
6. ELLENŐRZÉSI TERV (2023/2024).....	38
7. LEGIMITÁCIÓS ZÁRADÉK.....	39

1. AZ ISKOLA KÉPZÉSI RENDSZERE

A Kaposvári Szakképző Centrum Lamping József Technikum és Szakképző Iskola létesítményeiben az alábbi szintereken folyik az oktatás:

1.1. Nappali munkarendi oktatás

1.1.1. Technikus képzés

Ágazat	Szakma neve	Azonosító száma
Építőipar	Magasépítő technikus	4 0732 06 09
Szépészet	Fodrász	5 1012 21 01
	Kozmetikus technikus	5 1012 21 03
Fa-és bútorigar	Faipari technikus	5 0722 08 02
Környezetvédelem és vízügy	Vízügyi technikus	5 1014 20 02

1.1.2. Szakképző iskolai képzések

Ágazati besorolás	Szakma neve,	Azonosító száma
Építőipar ágazat	Ács	4 0732 08 01
	Bádogos	4 0732 06 02
	Burkoló	4 0732 06 03
	Festő, mázoló, tapétázó	4 0732 06 05
	Kőműves	4 0732 06 08
	Szárazépítő	4 0732 06 11
	Szigetelő	4 0732 06 13
	Tetőfedő	4 0732 06 14
Épületgépész ágazat	Központifűtés- és gáz-hálózatrendszer-szerelő	4 0732 07 03
	Víz- és csatornarendszer-szerelő	4 0732 07 04
Fa-és bútorigar ágazat	Asztalos	4 0722 08 01

1.2. Felnőttek szakmai képzése/oktatása

Megfelelő számú jelentkező² létszám esetén esti munkarendben, a fenti szakképzésekre és technikai képzésekre vonatkozó szakmalista szerint.

Induló évfolyamon (engedélyezett felnőttképzések):

szakmaszám:	szakma megnevezése:	osztály jelölése:
4 0732 06 03	Burkoló (1 éves)	KSZ/12/BBV
4 0732 06 03	Burkoló (2 éves)	KSZ/11/A
4 0732 08 01	Ács	KSZ/11/A
4 0732 06 02	Bádogos (1 éves)	KSZ/12/BBV
5 1012 21 03	Kozmetikus technikus	1/13/FK-FF
5 1012 21 01	Fodrász	1/13/FK-FF
4 0732 07 04	Víz- és csatornarendszer-szerelő (1 éves)	KSZ/12/BBV

Végzős évfolyamon:

szakmaszám:	szakma megnevezése:	osztály jelölése:
4 0722 08 01	Asztalos	KSZ/12/A
4 0732 07 03	Központi fűtés és gázhálózatrendszer szerelő	KSZ/12/A
4 0732 06 05	Festő, mázoló, tapétázó	KSZ/12/F
5 0732 06 09	Magasépítő technikus	2/14/FK-FM
5 1012 21 03	Kozmetikus technikus	2/14/FK-FM

A Szakképzés 4.0, a duális képzés keretében a tanulók az ágazati alapvizsga után munkaszerződéssel „külső” cégeknél, vállalkozóknál végzik a szakmai gyakorlatot. Azok számára, akik nem kerültek ki, számukra a gyakorlati képzés intézményünkben megoldott, a gyakorlati csoportok megszervezése a létszám függvényében történik, szem előtt tartva a munkavédelmi előírásokat a szakképzési törvényben foglaltakat, valamint a költséghatékonyság figyelembe vételével.

A felnőttképzés keretében tanulóknak, korábbi tanulmányainak, szakmai gyakorlatának beszámításával lehetőséget biztosítunk a **szakma „beszámítós” képzési idejű**, 1 év alatt történő elsajátítására.

2. A 2023/2024-ES TANÉV FELTÉTELEI, HELYZETELEMZÉS

2.1. Statisztika

Osztályok száma:

Technikum:	8 osztály	(136 fő)
Szakképző:	6 osztály	(142 fő)
Orientáció:	1 osztály	(3 fő)

² A KSZC-ben oktató szakmákra a létszámok alapján összeállított költségkalkuláció alapján, a gazdaságosság figyelembe vételével.

Dobbantó:	1 osztály	(11 fő)
Műhelyiskola:	1 osztály	(4 fő)
Felnőttképzés:	6 osztály	(104 fő)
Összesen:	23 osztály	

Tanulói létszám³: 400 fő

2.2. Oktatói testület létszáma:

Oktatók:	32 fő
Óraadók:	18 fő (2023. szeptember 14-i állapot szerint)

2.3. A 2023/2024-es tanévben indított osztályok

Szaktmák szerinti beosztása (2023. szeptember 14.)

Osztály sorszáma	Osztály jele	Ágazat neve	Szakma neve	Osztályfőnök/ Csoportvezető neve	Létszám
Technikumi képzés 9-12. (13.) évfolyam					
1	9/A	Szépészet	Kozmetikus technikus	Jakubecz Ádám	25
2	9/B	Szépészet	Fodrász	Boros Felicitás	25
3	10/A	Szépészet	Kozmetikus	Farkas Edina	7
		Építőipari	Magasépítő technikus		4
4	10/B	Szépészet	Fodrász	Csiffáry Zita	19
5	11/A	Szépészet	Kozmetikus technikus	Oláh Teodóra	9
		Építőipari	Magasépítő technikus		7
6	11/B	Vízügy	Vízügyi technikus	Takács Krisztián	7
		Szépészet	Fodrász		11
		Faipari	Faipari technikus		4
7	12/A	Szépészet	Kozmetikus technikus	Zsoldos Katalin	13
8	13/A	Szépészet	Fodrász	Márton Lajos	5
Technikumi képzés 9-12. (13.) évfolyam					136
Érettségire épülő szakmai oktatás 13-15. évfolyam					

³ 2023. szeptember 14-i létszám

1	1/13/FK-FF	Szépészet	Kozmetikus technikus	Cséfalvay Dominik	7
			Fodrász		9
2	2/14/FK-FMT	Szépészet, építőipari	Kozmetikus technikus	Olman Vivien	17
		Építőipari	Magasépítő technikus		8
Érettségire épülő szakmai oktatás 13-15. évfolyam					41
Szakképző iskolai képzés					
1	9/M	Műhelyiskola	Műhelyiskola	Lencsés Ernő	4
2	1/9/1	Építőipari	Kőműves, burkoló	Csendes Gábor	29
3	1/9/2	Építőipari	Ács, Bádogos, Festő...	Babos Csaba	27
4	2/10/1	Építőipari	Kőműves	Hideg Zsigmond	7
			Burkoló		7
			Festő, mázoló, tapétázó		13
5	2/10/2	Építőipari	Bádogos	Jezeri Tibor	2
			Ács		7
		Épületgépész	Központifűtés...		9
		Faipari	Asztalos		3
6	3/11/1	Építőipari	Kőműves	Simon Attila	5
			Ács		5
			Festő...		9
7	3/11/2	Faipari, építőipari, épületgépészet	Asztalos	Kalocsai Zoltán	4
		Építőipari	Burkoló		5
		Épületgépészet	Közp.fűtés		10
8	KSZ/11/A	Építőipari	Burkoló	Kósa Bernadett	7
			Ács		11
9	KSZ/12/A	Faipari	Asztalos	Tóth Karolina	9
		Épületgépészet	Központi fűtés és gázhálózatrendszer szerelő		5
10	KSZ/12/F	Építőipari	Festő...(16)	Olman Vivien	16
11	KSZ/12/BBV	Építőipari	Bádogos (duális partnernél elmgyak)	Tóth Karolina	3
			Burkoló (duális partnernél a gyakorlat)		3
		Épületgépészet (1 éves)	Víz-és csatornarendszer szerelő		9
Szakképző iskolai képzés					209
Gimnáziumi képzés					

Gimnáziumi képzés					0
Érettségire való felkészítő (2 éves)					
Érettségire való felkészítő (2 éves)					0
Szakiskolai képzés					
Szakiskolai képzés					0
Orientációs évfolyam					
1	9/O	Orientációs évfolyam	Orientációs évfolyam	Ellenberger Andrea	3
Orientációs évfolyam					3
Dobbantó program					
1	9/D	Dobbantó osztály	Dobbantó	Szecső Judit	11
Dobbantó program					11
Kollégium					
					0
Kollégium					0
Összesen					400

Terembeosztás

Osztály	Osztályfő-nök	Szakma	Csoport-létszám	Osztály-létszám	TAN-TE-REM	An-gol	Né-met	Szak-mai	INFO
9/O	Ellenberger Andrea	orientációs évfo-lyam	4	4	26				
9/D	Szecső Ju-dit	Dobbantó	10	10	107				
Műhelyis-kola	Lencsés Ernő	Szobafestő	4	4	21				
1/9/1	Csendes Gábor	Kőműves, Burkoló	28	28	29	29	52	29	58,64,105
1/9/2	Babos Csaba	Ács, Bádogos, Festő ...	26	26	12	12		12	58,64,105
2/10/1	Hideg Zsig-mond	Kőműves	7	27	20	20	52	103	
		Burkoló	7					104	
		Festő, mázoló, ta-pétázó	13					20	
2/10/2	Jezeri Tibor	Asztalos	3	21	30	30	52	64	
		Ács	7					53, 11	
		Bádogos	2					duális képz.	
		Központi fűtés-és gázhálózat	9					30	
3/11/1	Simon At-tila	Kőműves	5	19	54	54	52	103	
		Ács	5					53	
		Festő, mázoló, ta-pétázó	9					54	
3/11/2	Kalocsai Zoltán	Asztalos	4	19	42	42	52	64	
		Burkoló	5					104	
		Központi fűtés-és gázhálózat	10					42	
9/A	Jakubecz Ádám	Szépészet (Kozme-tikus)	25	25	8	8	52	8	58, 64,105
9/B	Boros Feli-citas	Szépészet (Fod-rász)	25	25	19	19		19	58, 64,105
10/A	Farkas Edina	Szépészet ágazat (Kozmetikus)	8	13	63	63	52	63	
		Építőipar ágazat	5					T1, 58, 103	
10/B	Csiffáry Zita	Szépészet (Fod-rász) ágazat	21	21	61	61		61	
11/A	Oláh Teo-dóra	Kozmetikus techni-kus	9	16	38	38	52	38	
		Magasépítő techni-kus	7					T1, 58	
11/B	Takács Krisztián	Fodrász	11	22	1	1	52	82, 86, 38	
		Vízügyi technikus	7					89	
		Faipari technikus	4					64	
12/A	Zsoldos Ka-talin	Kozmetikus techni-kus	13	13	100	100	52	100	
13/A	Márton La-jos	Fodrász	5	5	32	32	52	32, 82	

2.4. Az iskola munkaközösségei

Munkaközösség	Munkaközösség-vezető
Közismereti (reál): (FE, TK, SZB, JT, JM, BFK, GÉ, VJ)	Jezeri Tibor
Közismereti (humán): (ML, SA, CSZ, EA, OT, JÁ, EA)	Márton Lajos
Osztályfőnöki (17 fő):	Szecskó Judit
Építész szakmai elmélet-Gépészet: (CSG, CSE, AA, KTM, KI, WP, TA, ML, HZS, AJ, KJ, HS, VT, OV)	Csendes Gábor
Faipari-Szépészet: (KZ, ZSK, BK, BFK, JM, FT, KTJ, DR)	Kalocsai Zoltán

2.5. Egyéb megbízatások

Ellátandó feladat	Név
D. Ö. K. segítő oktató:	Farkas Edina
Munkavédelmi és tűzvédelmi kapcsolattartó:	Kardné Tar Mária ⁴ , Kozári Gyula
Tehetségkoordinátor:	Kozári Gyula
Okt. technológus, rendszergazda:	Pető László
Könyvtáros:	Ellenberger Andrea
Fegyelmi bizottság vezetője	Jezeri Tibor
Egészségvédelmi felelős (Diáknap-sportnap)	Szecskó Judit, Takács Krisztián
Pályázatok (kiemelten ERASMUS+)	Agócs Attila
Útravaló – MACIKA, ifjúságvédelem	Pék István ⁵
Pályaválasztási referens	Kalocsai Zoltán
Iskolaújság, irodalmi színpad	Oláh Teodóra
Tanulmányi eredmények kommunikációs rendszere	Csendes Gábor
Fotó szakkör	Kalocsai Zoltán
Közösségi szolgálat (IKSZ)	Márton Lajos
Tankönyvfelelős	Ellenberger Andrea

⁴ Szakmai igazgatóhelyettes

⁵ Oktatási igazgatóhelyettes

2.6. Kapcsolattartás szervezetekkel

Szervezet	Kapcsolattartó
Felügyeleti szervek	Agócs Attila igazgató
Kollégiumok	Szalai Bernát igazgatóhelyettes
Családsegítő, Gyermekjóléti Szolgálatok, Gyermekvédelmi Szakszolgálatok, INDIT Közalapítvány „TÜKÖRKÉP” Kaposvári Ad- diktológiai Konzultációs Központ	Pék István igazgatóhelyettes
Kisiparosokkal (duális partnerek)	Agócs Attila igazgató, Kardné Tar Mária igazgatóhelyettes
Gazdálkodó szervezetekkel	Agócs Attila igazgató, Kardné Tar Mária igazgatóhelyettes
SKIK	Agócs Attila igazgató, Kardné Tar Mária igazgatóhelyettes
Somogyi Építészek Kamarája	Agócs Attila igazgató
Somogyi Mérnöki Kamara	Agócs Attila igazgató
POK	Agócs Attila igazgató
Kaposvári Tankerületi Központ	Agócs Attila igazgató
<ul style="list-style-type: none"> KSZC Barcsi Szakképző Iskola Nyíregyházi SZC Wesselényi Miklós Technikum és Kollégium Vas Vármegyei SZC Hefele Menyhért Szakképző Iskola 	Faipari munkaközösség, Kalocsai Zoltán
Nemzeti Pedagógus Kar	Agócs Attila igazgató
Szakképzési Centrumok (Baranya, Siófok, Szek-szárd...) és tagintézményei	Agócs Attila igazgató
NPK Szakképzési tagozat	Agócs Attila igazgató
Oktatási Hivatal	Agócs Attila igazgató
Gimnáziumok, Általános iskolák...	Agócs Attila igazgató
Külföldi kapcsolatok:	
Lengyel kapcsolat	Kozári Gyula, Csiffáry Zita

Erdélyi kapcsolat	Agócs Attila, Kardné Tar Mária
Ukrajna (Kárpátalja)	Csendes Gábor
Szerbia	Csendes Gábor

2.7. Szertárfelelősök

Szertár	Felelős
Faipari szertár	Kalocsai Zoltán
Matematika szertár	Jezeri Tibor
Magyar szertár	Márton Lajos
Történelem szertár	Márton Lajos
Sport szertár	Takács Krisztián
Építőszertár	Szibner-Csáki Emese
Laborterem, vízügyi szaktanterem	Kardné Tar Mária, Boros Felicitás Klára
Stúdió, szervertér,	Pető László
Tankönyvtár	Ellenberger Andrea
Fizika szertár	Jezeri Tibor

3. A 2023/2024-ES TANÉV RENDJE

A kultúráért és innovációért felelős miniszter 7/2023. (VIII. 24.) KIM rendelete a 2023/2024. tanév szakképzésben alkalmazandó rendjéről

A belügyminiszter 30/2023. (VIII. 22.) BM rendelete a 2023/2024. tanév rendjéről

A	B	Év	Időpont	Hét száma	Tanítási napok száma					Megjegyzés	
					H	K	Sz	Cs	P		Sz
1		2023	09.01. – 09.01.	1.					1		A 2023/2024-es tanévben tanévnyitó: 2023. szeptember 01. 8:00 (péntek) Tanítási év első tanítási napja: 2023. szeptember 01. (péntek)
	1		09.04. – 09.08.	2.	2	3	4	5	6		
2			09.11. – 09.15.	3.	7	8	9	10	11		
	2		09.18. – 09.22.	4.	12	13	14	15	16		
3			09.25. – 09.30.	5.	17	18	19	20	21	22	Szülői értekezletek és fogadóórák: 2023. szeptember 25. 2023.09.29. Magyar Diáksport Napja 2023.09.30.: Áthelyezett munkanap (tanítási nap) 2024.01.05-ről (pályaválasztási fórum)
	3		10.02. – 10.06.	6.	23	24	25	26	27		
4			10.09. – 10.13.	7.	28	29	30	31	32		
	4		10.16. – 10.20.	8.	33	34	35	36	37		A felvételi tájékoztató nyilvánosságra hozása 2022. október 20.
5		2023	10.24. – 10.27.	9.	1956-os forr. ün- nepe	38	39	40	41		Őszi szünet előtti utolsó tanítási nap: 2023.10.27. (péntek)
											Őszi szünet: 2023. október 30–tól november 03-ig tart.
	5		11.06. – 11.10.	11.	42	43	44	45	46		

6		11.13. – 11.17.	12.	47	48	49	50	51		
	6	11.20. – 11.24.	13.	52	53	54	55	56		
7		11.27. – 12.01.	14.	57	58	59	60	61		
	7	12.04. – 12.08.	15.	62	63	64	65	66		A Hivatal által meghatározott adatokat az iskolák a kimeneti mérések esetében 2023. december 6-ig küldik meg a Hivatalnak.
8		12.11. – 12.15.	16.	67	68	69	70	71		
	8	12.18. – 12.20.	17.	72	73	74				A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2023. december 20. (szerda)
										Téli szünet: 2023. december 21-től 2023. december 29-ig tart.
		01.02. – 01.05.	18.		75	76	77			Tanítás nélküli munkanapok: Január 2-4 2024.01.05. ledolgozott tanítási nap (ledolgozva 2023.09.30-án)
9		01.08. – 01.12.	19.	78	79	80	81	82		A szünet utáni első tanítási nap 2024. január 8. (hétfő) NETFIT mérés 2024. január 9. és 2024. május 10. között
	9	01.15. – 01.19.	20.	83	84	85	86	87		A tanítási év első féléve 2024. január 19-ig tart. Osztályozó értekezlet: 2024. január 19. 13:00 (péntek).
10		01.22. – 01.26.	21.	88	89	90	91	92		Értesítés az első félévben elért tanulmányi eredményekről 2024. január 26-ig.
	10	01.29. – 02.02.	22.	93	94	95	96	97		Szülői értekezlet és fogadóóra: 2024. január 29. 16:00 (hétfő) Oktatói értekezlet: 2024. január 31. 14:30 (szerda)
11		02.05. – 02.09.	23.	98	99	100	101	102		
	11	02.12. – 02.16.	24.	103	104	105	106	107		Szalagavató 2024. február 16. (péntek) 17:00

12		02.19. – 02.23.	25.	108	109	110	111	112	A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapja: 2024. február 25. (vasárnap)	
	12	02.26. – 03.01.	26.	113	114	115	116	117		
13		03.04. – 03.08.	27.	118	119	120	121	122	A kimeneti mérésekre 2024. március 4. és 2024. június 3. között kerül sor.	
	13	03.11. – 03.15.	28.	123	124	125	126	márc.15.	Március 15. Nemzeti ünnep munkaszüneti nap	
14		03.18. – 03.22.	29.	127	128	129	130	131		
	14	03.25. – 03.27.	30.	132	133	134			A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. március 27. (szerda)	
									Tavaszi szünet: 2024. március 28-tól - 2024. április 2-ig tart	
15		04.03. – 04.05.	31.			135	136	137	A szünet utáni első tanítási nap 2024. április 3. (szerda).	
	15	04.08. – 04.12.	32.	138	139	140	141	142		
16		04.15. – 04.19.	33.	143	144	145	146	147	2024. április 19. (péntek) DÖK nap	
	16	04.22. – 04.26.	34.	148	149	150	151	152	Fenntarthatósági Témahét 2024. április 22–26. között	
17	2024	04.29. – 05.03.	35.	153	154	máj. 1.	155	156	Az iskola utolsó, befejező évfolyamán az utolsó tanítási nap 2024. május 03. Ballagás: 2024. május 03. 10:00.	
		17	05.06. – 05.10.	36.	157	158	159	160	161	A szakirányú oktatás utolsó évfolyamát teljesített tanulók számára a bizonyítvány kiállításának napja: 2024.05.06. Május-júniusi szakmai vizsgaidőszak első napja: 2024.05.06. Tavaszi írásbeli érettségi vizsgák 2024. május 3-27.
18			05.13. – 05.17.	37.	162	163	164	165	166	

	18	05.20. – 05.24.	38.	Pün- kösd 05.20.	167	168	169	170	
19		05.27. – 05.31.	39.	171	172	173	174	175	
	19	06.03. – 06.07.	40.	176	177	178	179	180	Nemzeti összetartozás napja: 2024. június 04. (kedd)
20		06.10. – 06.14.	41.	181	182	183	184	185	Utolsó tanítási nap 2024. június 14. (péntek) A NETFIT mérés eredményeit az érintett iskolák 2024. június 21-ig töltik fel a rendszerbe. Tavaszi középszintű szóbeli érettségi vizsgák 2024. június 17-július 3.
Nevelőtestületi értekezlet: 2024. június 27. Intézményi Pedagógus Nap, 2024. június 28.									

3.1. Tervezett tanítás nélküli munkanapok

Tervezett tanítás nélküli munkanap dátuma	Tanítás nélküli munkanap felhasználása
2023. szeptember 30. (szombat)	Pályaorientációs nap
2024. január 2. (kedd)	Energetikai megtakarítás
2024. január 3. (szerda)	Energetikai megtakarítás
2024. január 4. (csütörtök)	Energetikai megtakarítás
2024. április 19. (péntek)	Diáknap (DÖK), Egészségnap (Vöröskereszt függvénye)
2024. május 07. (kedd)	Közép és emelt szintű írásbeli érettségi vizsga matematikából

3.2. Szülői értekezletek:

Tanév rendje táblázatban.

3.3. Fogadó órák:

A szülői értekezlet napján a szülői értekezletet megelőzően. Egyéni fogadóórák az oktatóval külön egyeztetve.

3.4. Vezetőségi értekezletek:

- Igazgatói értekezletek: igazgató, igazgatóhelyettesek (általános, oktatási és szakmai) minden héten hétfőn (heti rendszerességgel), illetve a KSZC igazgatói értekezletét követően másnap 8⁰⁰-10⁰⁰.
- Kibővített vezetőségi értekezlet: igazgatói értekezlet résztvevői, munkaközösségvezetők, gazdasági ügyintéző illetve gondnok (szükség esetén) havi rendszerességgel, valamint aktuális feladatok elvégzését megelőző szükséges időtartam, 14³⁰-15³⁰

3.5. Oktatótestületi értekezlet:

- feladatok, illetve igény alapján

3.6. Emléknapok, megemlékezések, kiállítások, ünnepélyek, rendezvények:

3.6.1. Iskolai ünnepélyek⁶

- Tanévnyitó ünnepély (2023.09.01.)
- Aradi vértanúk emléknapja - (2023.10.06. osztályfőnökök, osztálytermekben)
- Az 1956-os forradalom és szabadságharc nemzeti ünnep – 13/A Márton Lajos és 3/11/1 Simon Attila Szilárd.(2023.10.20.)
- Karácsonyvárás – 11/A Oláh Teodóra (2023.12.20.)
- Szalagavató ünnepély – Szervezési feladatok: osztályfőnöki munkaközösség (Szecske Judit, Takács Krisztián) a végzős osztályok bevonásával, Műsor: Humán munkaközösség; Oláh Teodóra
- Március 15 nemzeti ünnep –Simon Attila Szilárd és Jakubecz Ádám. (2024. 03.14.)
- Ballagási ünnepély – Szervezési feladatok: osztályfőnöki munkaközösség a végzős osztályok bevonásával, Szervező: Ellenberger Andrea, műsor: Oláh Teodóra
- Trianon Nemzeti Összetartozás Napja– 3/11/1 Simon Attila Szilárd és 9/A Jakubecz Ádám. (2024.06.04.)
- Tanévzáró ünnepély – Oláh Teodóra
- A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapja: (2023. február 25. osztályfőnökök osztályfőnöki órákon).

Munkaközösségi javaslat: az ünnepélyeket egy-egy adott osztály szervezze meg, az osztályfőnök irányításával, a humán munkaközösség támogatásával.

3.6.2. Egyéb programok

A Diákközgyűlés DÖK munkaterve alapján.

⁶ Humán és az osztályfőnöki munkaközösség munkatervei alapján

Az Egészségnap keretében, az iskola egészségügyi ellátás munkatervében tervezett programok (szeptember-október utolsó 2 hete és április utolsó 2 hete a fizikai állapot felmérése)

Az iskola egészségügyi ellátás munkatervének végrehajtásáért felelős a védőnő és az iskolaorvos.

3.6.3. Iskolai rendezvények. Témahetek:

- 2024. április hónapban diáknapi, egészségnap, sportnap (Csiffáry Zita – Farkas Edina). A munkaközösség oktatóinak bevonása az egyenletes terhelés érdekében. Az egészségnap időpontját a Magyar Vöröskereszt véradó napja határozza meg.
- Pályaválasztási nap; őszi és tavaszi időszakban. Munkaközösség oktatói.
- Fenntarthatósági Témahét⁷ 2024. április 22–26. között (Csiffáry Zita)

3.6.4. Iskolai tanulmányi és tantárgyi versenyek (humán)

- OKTV (Országos Középiskolai Tantárgyi Verseny) jelentkezési határidő: 2023.09. 22. (értettség-tantárgyakat oktatók.)
- SZKTV (Szakmunkástanulók Közismereti Tantárgyi versenye) 2023 novemberétől közismereti reál és humán tantárgyakat oktatók.
- Savaria Középiskolai Történelem Verseny 2023. októberétől történelem tantárgyat oktatók.
- Implom József helyesírási verseny.
- Szép magyar beszéd verseny.
- Édes anyanyelvünk, nyelvhelyességi verseny
- Városi, regionális és országos vers-és prózamondó versenyeken való részvétel.
- Iskolai házi tantárgyi és műveltségi vetélkedők, versenyek.
- Bod Péter Országos Könyvtárhasználati verseny.
- Kazinczy Szép Kiejtési Verseny.

3.6.5. Iskolai tanulmányi és tantárgyi versenyek (természetismeret)

- OKTV (Országos Középiskolai Tantárgyi Verseny), felelős: Márton Lajos
- SZKTV (Szakmunkástanulók Közismereti Tantárgyi versenye) felelős: Jezeri Tibor
- Sportversenyek, felelős: Farkas Edina, Takács Krisztián.
- Kitaibel Pál Középiskolai Biológiai és Környezetvédelmi Tanulmányi Verseny, felelős: Boros Felicitas
- Kutatók éjszakája a Széchenyi István Egyetemen - Tészta és papír hídépítőbajnokság – 2023
- Csatlakozás a Világ Legnagyobb Tanórája 2023 programhoz

Minden egyéb olyan versenyen és rendezvényen részt kívánunk venni, melyekről év közben tudomást szerzünk, és úgy gondoljuk, hogy az a tanulók érdeklődését felkelti, tudását gyarapítja, és az iskola hírnevét növeli.

⁷ A munkaközösségek közös meghatározása alapján (lsd. munkaközösségi tervek)

3.6.6. Iskolai szakmai versenyek

- SZKTV
- SZÉTV
- Euroskills
- Worldskills

4. A 2023/2024-ES TANÉV FELADATAI

4.1. Fő feladatok:

1. A 2022/2023-as tanévhez hasonlóan az energetikai felhasználás optimalizálása az intézménynek, kiemelten a gáz fogyasztása.
2. Az iskola főépületének hőszigetelése, nyílászárók és radiátorok cseréje, energetikai korszerűsítése során felmerült oktatási feladatok elvégzése. A kivitelezés során felmerült javítási feladatok végzése a szakmai gyakorlat keretében. Az oktatásszervezés keretében a folyamatos kivitelezéssel összhangban a tanterem beosztás kezelése, tartalék tanterem kialakítása a tanműhelyekben, az asztalos raktár tetőterében, a tanudvar tetőterében.
3. MIR bevezetése, az önértékelés (ÖCS), folyamatszabályzó csoportok működésének elindítása (lsd. ütemterv).
4. Dobbantó és a Műhelyiskola bevezetése. Így az ODM teljes.
5. Projektoktatás magasabb szintre való emelése.
6. A Szakképzés 4.0 keretében a duális képzés bevezetésének folytatása a 11. évfolyamon az ágazati alapvizsgák sikeres letétele után.
 - 6.1. További duális partnerek felkutatása (kiemelten az épületgépész, fa-és bútorgyártási és szépművészeti ágazatban).
 - 6.2. Munkaszerződések begyűjtése (folyamatszabályozás alapján)
 - 6.3. KRÉTA rendszerben történő dokumentálás, duális partnerek feltöltése, a duális modul teljeskörű alkalmazása
 - 6.4. Az új Duális partnerek számára a KRÉTA rendszer használatának bevezetése, a meglévő partnerek információinak frissítése.
 - 6.5. Ágazati képzések megszervezése, megvalósítása.
 - 6.6. Szakmai Programban⁸ lefektetett projektek megvalósítása 9-10-11. évfolyam.
 - 6.7. Orientációs osztály képzésének megszervezése, projektfeladatok elvégzése.
7. A környezetvédelem és vízügyi ágazatban induló vízügyi technikus képzés folytatása 11. évfolyamon (elméleti oktatásához személtételrendszer biztosítása, óradók felkutatása, DDVÍZIG vezetésével egyeztetés). 11. évfolyamos tananyagtartalom meghatározása.
8. A 2023/2024-es tanév beiskolázási mutatóinak szinten tartása.
 - 8.1. Beiskolázási létszám szinten tartása, növelése.
 - 8.2. Pályaválasztási és pályorientációs tevékenység szinten tartása, bővítése.

⁸ A Szakmai Program módosítását az oktatói testület 2023. 08.30-i értekezletén elfogadta.

- 8.3. Az elmúlt év sikeres rendezvényeinek megismétlése, bővítése (pl: Mézfesztivál SMÉK)
9. Járványügyi helyzet függvényében a digitális munkarendre történő átállás intézkedési tervének aktualizálása, végrehajtása.
 - 9.1. Munkacsoportok feladatainak meghatározása, intézkedési tervek elkészítése és végrehajtása.
 - 9.2. Szükség esetén a tantermen kívüli, digitális oktatásra vonatkozó eljárás rendjének aktualizálása.
10. Oktatásszervezési feladat keretében a **pályaorientáció** megszervezése.
 - 10.1. Digitális pályaorientáció megszervezése.
 - 10.2. Tanulmányi területek felülvizsgálata, meghatározása.
 - 10.3. Iskolai honlap aktualizálása, folyamatos karbantartása.
 - 10.4. Iskolai kiadvány elkészítése, felvételi tájékoztató elkészítése.
 - 10.5. Pályaorientációs rendezvények, tevékenységek lebonyolítása.
11. Hátránykompenzációs tevékenységek feladatainak elvégzése.
 - 11.1. SNI, BTMN ellátás, gyógytestnevelés felmérése, lebonyolítása.
 - 11.2. Tanulói szakvélemények érvényességének nyomon követése, gondozása.
12. Oktatásszervezési feladatok.
 - 12.1. Szakmai és érettségi vizsgák megszervezése és lebonyolítása (őszi-tavaszi).
 - 12.2. Ágazati vizsgák megszervezése, lebonyolítása.
 - 12.3. Pályázaton nyert eszközök beépítése és dokumentálása a mindennapi oktatásba (NTP).
 - 12.4. A Digitális Kollaborációs tér tananyagtárában található releváns oktatási anyagot a 2023-2024-es tanévben is alkalmazzuk.
13. **Adatszolgáltatási** feladatok elvégzése.
 - 13.1. KRÉTA nyilvántartás naprakész vezetése.
 - 13.2. Lemorzsolódás megelőzését támogató informatikai rendszer kezelése.
14. Oktatói munka **ellenőrzése**, értékelése, fejlesztések támogatása
 - 14.1. Tanmenetek ellenőrzése (digitálisan),
 - 14.2. KRÉTA alrendszereinek ellenőrzése,
 - 14.3. Iskolai közösségi szolgálat ellenőrzése (IKSZ),
 - 14.4. Tanórák, foglalkozások, gyakorlati oktatás, gyakorlóléhelyek, tanműhelyek ellenőrzése, látogatása
 - 14.5. Diákbarát környezet folyamatos fejlesztése,
15. **Kapcsolatrendszer** működtetése, folyamatos fejlesztése
 - 15.1. Helyi munkaerőpiac igényeinek felmérése, kielégítése,
 - 15.2. Duális partnerekkel, munkaerőpiac szereplőivel való együttműködés,
16. Hatékony **gazdálkodás** megvalósítása
17. A vezetői illetve intézményi tanfelügyeletek alapján készített **fejlesztési és intézkedési tervek** aktuális időszakra történő megvalósítása

4.2. Általános célok és feladatok (fő feladatok lebontása):

Célunk továbbra is a képezhető tudással rendelkező, önálló alkotó tevékenységet és csoportban munkát végezni képes, kulturált megjelenésű, illetudó, az emberi érintkezés szabályait ismerő és azt betartó, megbízható szakemberek képzése.

Alapvető célunk igényes neveléssel, felkészítéssel szakmunkás, középszintű (technikus) építő-, széplítő-, faipari és gépész szakemberek képzése. E szakmai képzések általános képzéssel történő megalapozása. A Szakképzési Hídprogramok kifutásával a hátrányos helyzetű, lemorzsolódó tanulók továbbtanulásra és szakképzésre való felkészítése. Az orientációs osztály beindítása, projektképzésének szervezése.

Az iskola társadalmi funkcióinak (képző, képességfejlesztő, szocializációs, személyiségfejlesztő, érték- és normaközvetítő) realizálása során törekedni kell arra, hogy a megfogalmazott célok megvalósuljanak.

A munka- és szakma megszerettetésével tanulóink jussanak el olyan szintre, hogy megélhetésük biztosításán túl kialakuljon bennük az önmagukkal és munkatársaikkal szemben állított igényesség, az önképzés igénye és képessége. Ennek érdekében tanulóink személyiségfejlődését elősegítő, azt nem korlátozó iskola megvalósítása a cél, ami empatikus gyermekközpontúságot jelent az alapvizsgára felkészítő pedagógiai szakasz vonatkozásában, de teljesítményorientáltság kell, hogy fémjelezze munkánkat az érettségi vizsgára, ágazati vizsgára felkészítő és a szakképzési szakasz vonatkozásában.

Az erkölcsi nevelésben a példamutatás legyen a legfontosabb elem. Ezt tudatosítani kell tanulóinkban is.

- Az iskolában olyan munkatársi, oktató-diák kapcsolat megteremtése a célunk, ahol a tanulók a felelősségteljes pedagógusi törődést érzékelik.

Feladatunk ennek érdekében:

- ✓ a tanuló személyiségét tiszteletben tartjuk,
 - ✓ a fiatalokat bevonjuk saját iskolai életük megszervezésébe (DÖK),
 - ✓ a nevelés-oktatás során tekintettel vagyunk a tanulók egyéni képességeire,
 - ✓ minden tanuló számíthat az oktatók segítségére magánéleti és tanulmányi problémáiban,
 - ✓ az iskola életében szeretetteljes emberi kapcsolatok kialakítására törekszünk.
- A szakmai programban meghatározott projektek megvalósítása három projekthéten. A projektheteken az iskolai összes oktatója együttműködik a tanulókkal a tervezett projektek megvalósítása érdekében.

Tervezett projekthetek:

2023. november 27-december 1.

2024. február 5-9.

2024. április 15-19.

- Az iskolában a tanulók korszerű általános és szakmai ismereteinek, készségeinek kialakítása és bővítése, valamint a tanulók nevelése, személyiségjegyeik fejlesztése a legfontosabb feladatunk.

Iskolánk oktatói szellemileg, erkölcsileg és testileg egészséges nemzedéket kívánnak nevelni a rájuk bízott fiatalokból partnerek segítségével.

Feladatunk ennek érdekében:

- tervszerű nevelő-oktató munka a tanulók alapkészségeit fejleszti és számukra korszerű, a mindennapi életben hasznosítható, tovább képezhető általános és szakmai műveltséget nyújt,
 - tanulóinkat megbízhatóságra, fegyelmezettségre, kötelességtudásra (és kötelességeik teljesítésre), igényességre (saját munkájával szemben), becsületességre, saját és mások munkáinak megbecsülésére és tiszteletére neveljük,
 - az iskola – az emberre, a társadalomra, a művészetekre, a természetre, a tudományokra, a technikai vívmányokra vonatkozó – ismereteket ad át, amelyek elmélyítik a tanulók műveltségét, világszemléletét, világképük formálódását, és segítik eligazodásukat szűkebb és tágabb környezetükben.
 - Segítik megőrizni az épített és természetes környezet megóvását, a tudatos vásárlói magatartás kialakítását,
 - az iskolai nevelő-oktató munka célja a tanulók szubjektumának széleskörű fejlesztése,
 - segítünk az egyéni tanulás módszerek kialakításában a hatékonyabb ismeretszerzés érdekében,
 - a tananyagok tudatos megválasztásával is biztosítjuk az átjárhatóságot iskolán kívül és iskolán belül (szakmák között és tagozatok között is),
 - szeretnénk elérni, hogy a tanulók közösségeiben a szorgalomnak, a tudásnak, a gyakorlati munkának legyen becsülete, segítünk észrevenni a jót, felismerni, megelőzni a rosszat,
 - a pályakövetési rendszerhez adatokat szolgáltatunk (záróvizsgák eredményei) a fenntartónak,
 - elmélyítjük tanulóinkban a nemzeti kultúránk és történelmünk sorsfordító eseményeit, ápoljuk hagyományainkat, és ezek megbecsülésére, a haza és a szülőföld szeretetére neveljük a ránk bízott diákokat,
 - megismertetjük más népek kultúráját, a sajátosságait, amihez felhasználjuk a meglévő külföldi kapcsolatainkat.
- Iskolánk folyamatosan részt kíván venni szakirányainak megfelelő gazdasági folyamatokban.

Feladatunk ennek érdekében:

- rendszeres kapcsolatot tartunk a gazdálkodó szervek képviselőivel,
- az iparkamarával (SKIK) napi kapcsolatot tartunk fenn,
- az iskolai oktatás keretében korszerű gazdasági, vállalkozási, minőségbiztosítási ismereteket tanítunk,
- bővítjük a gyakorlati oktatásnak a gazdálkodó szervezetekre épülő színtereit,
- továbbra is szoros kapcsolatot tartunk a fenntartóval (Kaposvári Szakképzési Centrum), az önkormányzattal (Kaposvár Megyei Jogú Város), a POK-kal, az építő- és

faipari anyagokat, szerszámokat, szerelvényeket forgalmazó gyártó cégekkel (VELUX, Schindler, Wienerberger, Berner, Jamina, OUNDULINE, YTONG, FESTO), a szépeszeti szakma szereplőivel (Icsi, ...)

- Világméretű problémává vált a terrorizmus, a fenyegetettség, a migráció. Fontos, hogy ne adjuk fel az emberséges, türelmes és biztonságos világért folytatott küzdelmet.

Feladatunk ennek érdekében:

- tanórákon (történelem, társadalmi ismeret, földünk és környezetünk, életvitel) foglalkozunk a kialakulásának földrajzi, történelmi összetevőivel,
 - osztályfőnöki órákon összefüggéseket keresünk a terrorizmus megszüntetésére indított küzdelem és eredményei, eredménytelenségei között,
 - a tolerancia, mások elfogadása, elveinek tiszteletben tartása segíthet a gyűlölködés megszűnésében
- Intézményünkben folyó nevelő-oktató munka segítse elő az általános műveltség megszerzését, a megfelelő szintű (a felhasználók igényei szerinti) szakmai tudás átadását, illetve a magasabb szintű (technikusi) szakmai képzettség elérését.

Feladatunk ennek érdekében:

- a szakképző tagozat 9-10-11. évfolyamán, a közismereti tárgyak tanítása során felhasználjuk a tudományágak legújabb eredményeit, az internet adta lehetőségeket⁹, míg a szakmai tantárgyak oktatása során a legkorszerűbb anyagokkal, eljárásokkal is megismertetjük tanulóinkat, amihez felhasználjuk a gyártó és forgalmazó cégek kiadványait, bemutatóit. Felhívjuk a figyelmet a környezet megóvására, a veszélyes anyagok gyűjtésére, kezelésére,
 - a technikumi tagozaton az érettségi vizsga követelményeinek és a felsőoktatási intézmények elvárásainak megfelelően korszerű általános műveltséget nyújtunk.
- Figyelmet fordítunk a tanórai és tanórán kívüli nevelési lehetőségek kiaknázására, az értelmes rend és tudatos fegyelem megszilárdítására.

Feladatunk ennek érdekében:

- következetes és egységes oktatói magatartást alakítunk ki,
 - következetesen járunk el a hiányzások csökkentése érdekében,
 - betartjuk és betartatjuk a házirendet,
 - osztályfőnöki órákon „tudni illik, mi illik” illemtani foglalkozásokat iktatunk be.
- Kiemelten kezeljük a felzárkóztatást és a tehetséggondozást. A kilencedik évfolyamtól folyamatosan készítjük fel a tanulókat a kompetencia-méréshez hasonló szituációkra. Feladatunk használható tudás átadása, a gondolkodtatás.

Feladatunk ennek érdekében:

- anyagi lehetőségeink és a tanulók igényei szerint korrepetálásokat szervezünk a hiányosságok pótlására, (október 1-től)
- októbertől folyamatos felkészítést tartunk – a munkaközösségek terve alapján – a versenyekre és továbbtanulásra készülő tanulóknak.

⁹ Digitális Immunerősítés

- Órákon a megszerzett tudás felhasználását gyakoroljuk.
- Az esztétikai nevelést szolgálja a környezet szebbé tétele, tantermek, folyosók díszítése, a berendezések megóvása. **Jelenleg is folyik az erősáramú felújításból eredő festési munkák befejezése.**
Feladatunk ennek érdekében:
 - minden osztály a tantermét feldíszíti, gondozza, tisztán tartja,
 - folyosói oktatói, tanulói ügyelet segít a rend és a tisztaság fenntartásában, a berendezési tárgyak megóvásában.
- Részt veszünk a központi pályaválasztási bemutatón¹⁰, és az iskolában is pályaválasztási bemutatót tartunk, valamint pályaválasztási fórumokat tartunk az általános iskolákban.
Feladatunk ennek érdekében:
 - a munkaközösségek év elejétől gyűjtik, rendezik a kiállításra szánt anyagot,
 - fotókat, felvételeket készítenek az iskola életéről, a jelentősebb rendezvényekről,
 - a bemutató alatt szóróanyagokkal és személyes tanácsadással segítenek,
 - iskolai pályaválasztási fórumot tartunk, ahol az iskola vezetői, diákjai adnak tájékoztatást és felelnek a feltett kérdésekre.
- A meglévő tárgyi feltételeket folyamatosan javítjuk anyagi erőforrások mértékében, megteremtjük a lehetőséget kisebb javítások elvégzésre, törekszünk a megfelelő szemléltető eszközök jobb, ésszerűbb kihasználására. A hiányzó pénzeszközök pótlására kihasználjuk az adódó pályázati lehetőségeket, valamint folyamatosan szépítjük iskolánkat.
Feladatunk ennek érdekében:
 - az asztalos és a fémes tanműhelyben, tanudvarban, tornacsarnokban a lehetséges javításokat, karbantartásokat elvégezzük,
 - szemléltető eszközöket készítünk,
 - részt veszünk az adódó pályázatokon, az elnyert eszközöket a pályázat céljának megfelelően felhasználjuk.
- Az igazolatlan mulasztások csökkentése érdekében szorosabb munkakapcsolatot alakítunk ki oktatók – osztályfőnökök között, valamint az iskola és a szülői ház között. A mulasztás bekövetkeztekor a mulasztott tantárgyból (óraszám függvényében) köteles a mulasztó beszámolni (vizsgát tenni).
Feladatunk ennek érdekében:
 - szórványellenőrzés során a szakmai igazgatóhelyettes ellenőrzi a létszámokat, a problémákat jelzi az osztályfőnököknek, súlyosabb esetben az igazgatónak
 - a hiányzásokat írásban, telefonon jelezzük a szülőknek,
 - a szülőkkel való kapcsolat után is folytatódik az igazolatlan hiányzás, a jegyzőhöz és a családsegítőhöz fordulunk. Célunk a tanulók megmentése, hogy társadalmunknak teljes értékű polgárai legyenek.

¹⁰ 20. Jubileumi Pályaválasztási kiállítás

- Az adminisztrációs tevékenységet - magasabb színvonalon – a kiadott utasításoknak, érvényben lévő szabályzatoknak megfelelően, a pedagógiai programban foglaltak alapján, a minőségfejlesztés jegyében végezzük.

Feladatunk ennek érdekében:

- a részlegvezetők rendszeresen ellenőrzik az anyakönyvi lapokat, naplókat, bizonyítványokat,
 - a tanmeneteket le kell leadni a munkaközösség-vezetőknek, akik szakmai szempontból ellenőrzik,
 - az ellenőrzött tanmeneteket a igazgatóhelyettesek gyűjtik.
- Tanulmányi kirándulások szervezése a tanulók látókörének kibővítése érdekében szakmai és műveltségi területen. Tervezett tanulmányi kirándulások:
 - Tanulmányi kirándulás-műveltségi (Arany-kiállítás Petőfi Irodalmi Múzeum, Csongor és Tünde Nemzeti Színház, Magyar Nemzeti Galéria megtekintése, a budai Várnegyed megtekintése)
 - Szakmai nap Ilcsi, Yamuna
 - Szakmai nap Tondach
 - Szakmai nap VM ZINC
 - Szakmai nap_Mediterrán
 - Szakmai nap MAPEI KFT
 - Szakmai nap VELUX
 - Szakmai nap-Festők TIKKURILA
 - Szakmai kiállítás-Construma
 - Pollack EXPO (építőipari, gépész, informatikai, villamosipari és környezetvédelmi kiállítás és vásár)
 - Tanulmányi kirándulás-Faipari szakmák (Falco Zrt -forgácslap gyártás, Soproni Egyetem Faipari Mérnöki Kar)
 - Tanulmányi kirándulás-Faipari szakmák (Jankó Faipari Kft, Trust Hungary Fafeldolgozó és Kereskedelmi Zrt.)

4.3. Elméleti oktatási feladatok

Az oktatói testület által 2023. augusztus 30-án elfogadott Szakmai Program alapján

Határidő: folyamatos

Felelős: minden oktató, igazgató

A tanmeneteket az elmúlt évek tapasztalataival kiegészítve a munkaközösség-vezetőknek kell leadni, akik megtekintés után adják át az igazgatóhelyetteseknek. A tanmeneteket digitálisan kell leadni!

Határidő: szeptember 30.

Felelős: munkaközösség-vezetők, igazgatóhelyettesek

Osztályfőnöki és munkaközösségi munkaterv készítése, leadása

Határidő: szeptember 10.

Felelős: munkaközösség-vezetők, igazgatóhelyettesek

Korábbi évek tapasztalatai alapján, a záróvizsgákon való sikeresebb szereplés érdekében szóbeli vizsgákat szervezünk, amelynek tantárgyait a munkaközösségek javasolják (a járványügyi helyzet függvényében az eljárásrend alapján)

Határidő: Munkaközösségek javaslatai: október 15-ig (osztály, tantárgy, írásbeli, szóbeli)

Felelős: munkaközösség-vezetők, igazgatóhelyettesek

A mulasztó tanulóktól meg kell követelni a tananyag pótlását- írásban és szóban egyaránt. - Az a tanuló, aki az évi óraszám 30%-nál többet mulaszt, vizsgát, ill. szigorú vizsgát kell tgyen - munkaértekezleten megbeszéltek szerint.

Felelős: oktatók, osztályfőnökök, igazgatóhelyettesek

Vizsga időpontja: lsd. Vizsgakiírás szerint

Írásbeli vizsgák - a szóbelit megelőző héten, ill. napon. Vizsgákra a kiadott vizsgaszabályzat érvényes. Csoportok, osztályok vizsgarendje külön kiírás szerint. Év eleji felmérések dokumentumait az oktató őrizze meg, e felmérések ismeretében tervezze meg tevékenységét. Az összegző jelentést a igazgatóhelyettesnek kell leadni.

Gyenge képességű tanulók részére korrepetálást kell szervezni felzárkóztatási céllal. Kiemelten kell kezelni a záróvizsgákra, ill. az érettségire való felkészítést. Lehetőség szerint biztosítjuk a kétszintű érettségire való felkészítést (igény esetén az emelt szintű felkészítést), és gondot fordítunk a tanuló és a vizsgáztató oktatók felkészítésére. A 10. évfolyamon május hónapban felmérjük az emelt szintű felkészítés iránti igényt.

Határidő: folyamatos

Felelős: oktató, oktatási igazgatóhelyettes

Jobb eredmények elérése érdekében a helyes tanulás módszereivel meg kell ismertetni a tanulókat. Ki kell használni, hogy iskolánk jól felszerelt könyvtárral, informatikai szaktanteremmel (Internet használatával) ill. információs anyaggal rendelkezik. Az értő olvasás fejlesztése érdekében a kötelező olvasmányokról olvasónaplót kell vezetni (megfigyelési szempontok megadásával). A matematika órákon a kompetenciamérés feladataihoz hasonló feladatok gyakoroltatása.

Határidő: folyamatos

Felelős: oktató, oktatási igazgatóhelyettes

Tanulóink szóbeli kifejezőképességének, beszédkulturájának fejlesztése érdekében tanítási órákon előtérbe kell helyezni a szóbeli számonkérést, egyes tantárgyakból kis előadások tartását. A művészeti alapismeretek tantárgy a kifejezőképességet, az előadásmódot és a helyesírási szabályok begyakorlását van hivatva segíteni a művészeti ágak megismerésén keresztül (építészet, szépiítészet).

Határidő: folyamatos

Felelős: oktató, igazgatóhelyettes

A tanítási órákon valósuljon meg a tanulók munkáltatása! A számonkérés, legyen folyamatos, rendszeres és következetes! A szemléltetést építsük be a tanórákba!

Állóképesség fejlesztése érdekében biztosítani kell tanulóink részére a lehető legtöbb sportolási lehetőséget. (testnevelés óra, sportkör).

Határidő: folyamatos

Felelős: testnevelők, igazgatóhelyettesek

A tanulók év eleji és év végi fizikai állapotmérését mindegyik testnevelő a saját osztályaiban szeptember-október, illetve május-június hónapban elvégzi.

Határidő: október 30., illetve június 15.

Felelős: testnevelők

Nevezések a megyei diákolimpia versenyekre és az egyéb sportrendezvényekre. Tervezett versenyek: Kapos Kupa, Lábtenisz DO, Labdarúgó DO, Teremlabdarúgó DO, Amatőr labdarúgó DO, Atlétika DO, Mezei futás DO, Úszás DO, Erőemelés DO.

Határidő: folyamatosan

Felelős: Takács Krisztián oktató

Az elmúlt években atlétikában és labdarúgásban is szerepeltek tanulóink, további sikeres szereplés érdekében biztosítjuk a sportkörökben a felkészülés lehetőségeit. Iskolánk matematika oktatója (Jezeri Tibor) rendelkezik röplabda edzői képesítéssel, ezért tanulói igény szerint bevezetjük a röplabda tömegsportot is.

Határidő: folyamatos

Felelős: labdarúgás, atlétika - Takács Krisztián
lányok számára zenés tánc, fitness – Farkas Edina

A meghirdetett tanulmányi versenyekre a tanulók felkészítését folyamatosan kell végezni szeptembertől kezdve, mindent elkövetni a sikeres szereplésért.

Határidő: szeptember 30-ig a versenyzők kiválasztása

Felelős: Faipar Kalocsai Zoltán mk. vez.
Építősök Csendes Gábor mk. vez.
Közismeret Márton Lajos és Jezeri Tibor mk. vez.

Az iskolánk dokumentumainak megtekintési lehetősége az igazgatóhelyettesi irodában. Az iskola alapdokumentumai az iskola könyvtárában és az iskola honlapján (www.epitoipari-kap.edu.hu) is elhelyezésre kerültek. Nyitvatartási idő alatt bárki megtekintheti. A házirend egy- egy példányát minden tanteremben elhelyezzük.

Határidő: folyamatos

Felelős: Szalai Bernát igh.

Érzelmi nevelésünket még jobban segítse ünnepek, ünnepélyek tartalmi színvonalának emelése, külsőségekre is nagy gondot kell fordítani. A kialakult hagyományok ápolása és újak megalapozása.

Határidő: folyamatos

Felelős: magyar mk., ig.h.

Ki kell fejleszteni tanulóinkban a tiszteletet, önbecsülést, mások megbecsülését, őszinteséget, következetességet, a másság elfogadását és az etikus viselkedést egymással ill. a felnőttekkel szemben.

Határidő: folyamatos

Felelős: osztályfőnökök, oktatók és gyermek-és ifjúság védelmi felelős

**A tantermek és a folyosók díszítésével, tisztántartásával segítsük elő az esztétikai értékrendünk szintjének emelését, megszilárdítását. Mivel a felújítási munkálatok foly-
nak, a tantermeket ehhez mérten kell díszíteni. A felújítási munkák alatt az osztálytermi
rendszer alkalmazzuk.**

Határidő: (tantermek díszítése) folyamatos, szeptember 30.

Felelős: osztályfőnökök, tanterem felelősök, igazgatóhelyettesek

El kell érni, hogy az emberi együttélés legalapvetőbb szabályainak gyakorlati alkalmazásai kifejlődjenek (pl. köszönés, udvarias viselkedés stb.). Osztályfőnöki munkatervekben minden osztályfőnök tervezzen 2 órát az " Illemtudó és illedelmesen viselkedő fiatal " témakörre. A kiemelkedő munkát végzőket jutalomba, dicséretbe kell részesíteni. Külön, kiemelten kell foglalkozni a " munkahelyen " történő viselkedéssel, a társadalmi szabályokkal, a magántulajdon védelmével, az " iparos " viselkedés normáival, a munkafegyelm betartásával és betartatásával, a munkavédelmi eszközök használatával. Nevelésünkben nagy hangsúlyt kell helyezni a hazaszeretetre, a nemzeti hagyományaink megbecsülésére, nemzeti ünnepeink, jelképeink tiszteletére (címerünk, zászlónk, Szent Korona, Himnusz, Szózat). Szabadidős tevékenység szervezett eltöltése területén előbbre kell lépniünk (a korábban bevált formák újbóli felhasználásával):

- Vetélkedők (szakmai, közismereti, könyvtári)
- Kirándulások (felelős: of-ok)
- Színházlátogatás (DÖK szervezésében)
- Sport-háziversenyek (Iskolai rekordok nyilvántartása)

1. Asztalitenisz

2. Labdarúgás

3. Atlétika

4. Kosárlabda

5. Lányok számára zenés aerobik

Határidő: folyamatos

Felelős: oktatók, szakmai igazgatóhelyettes

A tantermekben, öltözőkben hagyott értékekért az iskola felelősséget nem vállal! Az oktató a tanulókkal közösen felel a termekben lévő értékek megóvásáért, ill. károkozás esetén köteles az ügyet kivizsgálni, jegyzőkönyvezni. Károkozókka az iskola kártérítést fizettet!

Határidő: folyamatos

Felelős: ügyeleteket ellátó, foglalkozást vezető oktatók, gazdasági ügyintéző, igazgatóhelyettesek

Az osztályfőnök jegyezze fel és járjon el azokkal szemben, akik vétének az iskola szabályai ellen, következetes, határozott felelősségre vonás, megfelelő büntetési szankció alkalmazása egységesen, a Szervezeti- és Működési Szabályzatban lefektetettek alapján. A kiemelkedő munkát végzőket dicséretekkel, jutalommal biztatjuk további jó munkára.

4.4. Gyakorlati oktatási feladatok

A duális képzés keretében gyakorlati csoportok megszervezése, oktatókkal való megbeszélése, leterhelés elkészítése.

Határidő: szeptember 07.

Felelős: Kardné Tar Mária szakmai igazgatóhelyettes,

Gyakorlati tevékenység oktató-nevelő munkájának szakmai, pedagógiai és módszertani irányítása.

Határidő: folyamatos

Felelős: Kardné Tar Mária szakmai igazgatóhelyettes

Tanműhely tárgyi feltételeinek biztosítása, esetleg javítása lehetőségek alapján. 2022.09.01-től az asztalos képzés helyszíne: Virág utcai tanműhely.

Határidő: folyamatos

Felelős: Kardné Tar Mária szakmai igazgatóhelyettes

El kell érni, hogy a különféle kivitelezési munkáknál javuljon a minőség, valamint a szakoktatók egymás munkáját becsüljék meg. Tanulókkal is becsültessék meg a más szakmák által végzett munkát.

Határidő: folyamatos

Felelős: oktatók, Kardné Tar Mária szakmai igazgatóhelyettes

Oktatóink feladata megszerettetni a tanulókkal a szakmát, és szakmájukon keresztül megszerettetni a munkát.

Kulturált beszédstílus megkövetelése, kiemelve a felnőtt dolgozók példamutatását.

Határidő: folyamatos

Felelős: oktatók

Az iskolai gyakorlati képzésen végzett munkákról fotókat kell készíteni, majd a tanév végére ezekből katalógust szerkeszteni. A fotókat felhasználjuk a pályaválasztási fórumokon, kiállításokon.

Határidő: folyamatos

Felelős: Kalocsai Zoltán mk. vezető

A munkálatoknál figyelembe kell venni, be kell tartani a munkavédelmi szabályokat, használni kell az egyéni és kollektív védőeszközöket. Az MVSZ-ben meghatározott időben balesetvédelmi oktatást kell tartani.

Határidő: MVSZ szerint

Felelős: Kardné Tar Mária szakmai igazgatóhelyettes

4.5. Minőségirányítási feladatok ütemezése

4.5.1. Intézményi önértékelés

Sorszám	Tevékenység	Határidő	Felelős	Bevont munkatársak	Elvárt eredmény/produktum
1.	Információ- és adatgyűjtés	folyamatos	ÖCS-vezető	ÖCS, MICS	Rendelkezésre állnak az önértékeléshez szükséges információk és adatok
2.	Az egyes önértékelési szempontokhoz az intézményi működési gyakorlat leírások elkészítése	önértékelési ciklus 2. éve, 02.15.	MICS-vezető	ÖCS	Működési gyakorlatok szöveges leírása
3.	A működési gyakorlat adott önértékelési szempontnak való megfelelőségének %-os értékelése	önértékelési ciklus 2. éve, 02.28.	MICS-vezető	ÖCS	Működési gyakorlatleírások százalékos értékeléssel
4.	Erősségek és fejlesztendő területek meghatározása az intézményi működésben	önértékelési ciklus 2. éve, 02.28.	MICS-vezető	ÖCS	Működési gyakorlatleírások erősségek és fejlesztési területek felsorolásával
5.	Erősségek és fejlesztendő területek intézményi összesítése	önértékelési ciklus 2. éve, 03.10.	MICS-vezető	MICS	Erősségek és fejlesztendő területek intézményi szinten összesített listája
6.	A fejlesztendő területek rangsorolása	önértékelési ciklus 2. éve, 03.30.	Igazgató	MICS	Erősségek és fejlesztendő területek összesített listája Fejlesztendő területek rangsorolt listája
7.	Az önértékelés eredményeinek bemutatása az oktatói testületnek	önértékelési ciklus 2. éve, 04.15.	Igazgató	oktatói testület	
8.	A megvalósítandó fejlesztések kijelölése	önértékelési ciklus 2. éve, 04.15.	Igazgató	oktatói testület	A fejlesztésre kijelölt 3-6 terület listája
9.	A fejlesztési célok meghatározása	önértékelési ciklus 2. éve, 04.30	Igazgató, MICS-vezető	MICS-tagok	fejlesztési célok
10.	Cselekvési tervek készítése	önértékelési ciklus 2. éve, 06.30.	Igazgató	MICS és FCS csoport, oktatói testület	Cselekvési tervek
11.	Összegzés	önértékelési ciklus 2. éve, 06.30	Igazgató	oktatói testület	Tapasztalatok összegzése
12.	Új önértékelési ciklus indítása Fejlesztési tervek megvalósítása	Új önértékelési ciklus 1. éve, 09.01.	Igazgató	oktatói testület	Jó gyakorlatok, intézményi folyamatszabályozások

4.5.2. Az intézményvezetői önértékelés ütemterve

Sorszám	tevékenység	határidő	felelős	bevont munkatársak	elvárt eredmény
1.	Partneri kérdőívek összeállítása	önértékelési ciklus 1. év, október 15.	MICS-vezető	MICS	Elkészült kérdőívek
2.	Kérdőíves felmérés	önértékelési ciklus 1. év, október 15. – önértékelési ciklus 2. év, február 28.	MICS-vezető	MICS	Kitöltött kérdőívek a rendelkezésre állnak
3.	Kérdőívek összesítése	önértékelési ciklus 2. év, március 15.	MICS-vezető	MICS	Elkészül az önértékelés eredményeit és a kérdőívesítés eredményeit tartalmazó dokumentum
4.	Dokumentum átadása az intézményvezetőnek	önértékelési ciklus 2. év, március 15.	MICS-vezető	igazgató	
5.	Önértékelés folyamata a szempontsor alapján	önértékelési ciklus 2. év, május 15.	Igazgató	MICS	
6.	Erősségek és fejlesztési területek megfogalmazása	önértékelési ciklus 2. év, május 30.	Igazgató	MICS	Erősségek és fejlesztési területek listája
7.	Cselekvési tervek készítése	önértékelési ciklus 2. év, június 15.	Igazgató	MICS	Cselekvési tervek
8.	Dokumentumok beküldése a fenntartónak	önértékelési ciklus 2. év, június 30.	Igazgató	MICS	Intézményvezetői önértékelési dokumentumok Intézményvezetői cselekvési tervek intézményi cselekvési tervek
9.	Új önértékelési ciklus indítás, fejlesztési tervek megvalósítása	új önértékelési ciklus 1. év, szeptember 1.	Igazgató, MICS-vezető	MICS, oktatói testület	Jó gyakorlatok, folyamatszabályozások felhasználása

4.5.3. A partneri igény elégedettség felmérése

Partneri kérdőív típusa	A kérdőív felhasználási területe	Milyen körben kell a partneri mérést elvégezni?	Milyen mintán kell a partneri mérést elvégezni?	Megjegyzés / Melléklet száma	Formája	Érvényességi határ	Időpont	Erőforrás	Összesítés, elemzés
Oktatói kérdőív	intézményi önértékelés	Az intézményben foglalkoztatott oktatók	100 %-os minta	21. sz. melléklet	Elektro-nikus	95 %	a ciklus első éve (határidő: június 15.)	oktatók, laptopok, internet	ciklus 2. éve, április 30.
Oktatói kérdőív	intézményvezetői önértékelés	Az intézményben foglalkoztatott oktatók	100 %-os minta	26. sz. melléklet	Elektro-nikus	95 %	ciklus második éve első félév (határidő: január 30.)	oktatók, laptopok, internet	ciklus 2. éve, április 30.
Tanulói kérdőív	intézményi önértékelés	Az intézménnyel tanulói jogviszonyban álló tanulók	100 %-os minta	19. sz. melléklet	Elektro-nikus	60 %	a ciklus első éve (határidő: június 15.)	tanulók, informatika szakos oktatók, rendszergazda	a ciklus 2. éve április 30.
Szülői kérdőív	intézményi önértékelés	Az intézménnyel tanulói jogviszonyban álló tanulók szülei	Reprezentatív felmérés, minden ágazatot, évfolyamot lefedő 20%-os minta vétellel.	20. sz. melléklet	Elektro-nikus	40 %	a ciklus első éve (határidő: június 15.)	szülők, osztályfőnökök, rendszer-gazda	ciklus 2. éve, április 30.
Duális képzőhely kérdőív 1.	intézményi és intézményvezetői önértékelés	Az intézményben munkaszerződés vagy tanulószerződés keretében képzést végző gazdálkodó szervezetek.	Reprezentatív felmérés, minden ágazatot, évfolyamot lefedő 50%-os minta vétellel.	22. sz. melléklet 27. sz. melléklet	Elektro-nikus	50 %	ciklus második éve első félév (határidő: január 30.)	duális partnerek, igazgató és igazgató-helyettesek	ciklus 2. éve, április 30.
Végzettséget foglalkoztató gazdálkodó szervezet kérdőív	intézményi és intézményvezetői önértékelés	Az elmúlt három tanévben végzett tanulókat foglalkoztató gazdálkodó szervezetek.	Reprezentatív felmérés, minden ágazatot, évfolyamot lefedő 20%-os minta vétellel	23. sz. melléklet 28. sz. melléklet	Elektro-nikus	10 %	ciklus második éve első félév (határidő: január 30.)	duális partnerek, igazgató és igazgató-helyettesek	ciklus 2. éve, április 30.
Tanulói kérdőív az oktatói értékeléshez	oktatói értékelés	Az adott oktató által oktatott, az intézménnyel tanulói jogviszonyban álló tanulók.	100 %-os minta	10. sz. melléklet	Elektro-nikus	60 %	október-április (3 évente, beosztás szerint, határidő április 30.)	tanulók, informatika-szakos oktatók, rendszergazda	május 31.

4.6. Oktatói ügyelet

Ügyeletes oktató teendői

- ügyelet kicsengetéstől becsengetésig tart, ill. 7.30-tól 14.10 -ig.
- **késések feljegyzése**, az osztályfőnök értesítése (az osztályfőnökök minden héten ellenőrzik [lehetőleg osztályfőnöki órát megelőzően], hogy a portán lévő füzetben szerepelnek-e osztályából tanulók, és ezt aláírásával igazolja)
- szünetekben kulturált viselkedésre való ügyelés, **szemetelés megakadályozása**, ill. felszedetése
- szünetekben jó idő esetén * a tanulók az udvaron tartózkodjanak- ügyeletesek egységesen, követeljék meg! * (jó idő - az ügyeletesek közösen döntenek el)
- jelzősöngetés után **sorakoztatás** a tantermek előtt a diákügyelet segítségével
- **illemhelyek ellenőrzése**, a rongálások megakadályozása és a **dohányzók kiszűrése**
- az ügyeletes oktató köteles az egész szünetben a diákság körében tartózkodni!

Minden oktató példát ad, ha akarja, ha nem!

Az oktató úgy lássa el ügyeleti teendőit, hogy példaképp szolgáljon iskolánk diáksága előtt.

5. BEISKOLÁZÁSI TERV

5.1. Célok, feladatok

Cél: Az iskola beiskolázási adatainak javítása. A 2024/2025-ös tanévben is két technikumi és két szakképző iskolai új osztály indítása¹¹.

Feladat: A tagintézmény képzési kínálatának megismertetése és népszerűsítése a célcsoportok (főként az általános iskolákban tanuló 8. évfolyamos tanulók) számára.

5.2. Pályaorientációs programok

Pályaválasztási felelősök: Kalocsai Zoltán,

Pályaorientációs események 2023/2024. tanév					
RENDEZVÉNYNAPTÁR					
Rendezvény neve	Rendezvény kezdete	Rendezvény vége	Célcsoport	Elérhetőség/ További információ	Rendezvény helyszíne
Lamping Suli a Mézfesztiválon (pályaválasztás)	2023. szeptember 8. (péntek)	2023. szeptember 9. (szombat)	Mézfesztivál résztvevői, érdeklődők, az utca embere	epito-ipari034173@gmail.com http://lampingsuli.hu	Mézfesztivál, Kaposvár, Kossuth tér-Fő utca

¹¹ A 2023/2024-es terv: 2 technikumi osztályból 2 teljesült!!! 3 szakképző iskolai osztályból 2 osztály indítása sikerült!

MATE KÁN Egyetemi Napok	2023. szeptember 29.	2023. szeptember 30.	MATE KÁN Egyetemi Napok látogatói, középiskolások	epito-ipari034173@gmail.com http://lampingsuli.hu	MATE (egyeztetés alatt)
Pályaválasztási nyílt nap (általános, minden szakma)	2023. szeptember 30. 10:00 (szombat) áthelyezett munkanap, a 2024. január 5. (péntek)	2023. szeptember 30. 14:00	Somogy vármegyei általános iskolák tanulói, szülők	epito-ipari034173@gmail.com http://lampingsuli.hu	Az iskola sportcsarnoka a felújítási munkák miatt
Pályaválasztási nyílt nap (faipari)	2023. október 06. 10:00	2023. október 06. 14:00	Somogy vármegyei általános iskolák tanulói, szülők	epito-ipari034173@gmail.com http://lampingsuli.hu	Kaposvár, Virág ucai hipermodern asztalos tanműhely
Pályaorientációs, pályaválasztási programok	2023. október 18.	2023. október 19.	Somogy vármegyei általános iskolák tanulói, szülők	epito-ipari034173@gmail.com http://lampingsuli.hu	Kaposvári Aréna
Európai Szakképzési Hét	2023. október 23-27.	2024. október 23-27.	Somogy vármegyei általános iskolák tanulói, szülők	epito-ipari034173@gmail.com http://lampingsuli.hu	Kaposvári SZC Lamping József Technikum és Szakképző Iskola
Pályaválasztási nyílt nap szülőknek, diákoknak	2023. október 27.	2024. október 27.	Pályaválasztási nap Kisfaludy Ált.Isk.	epito-ipari034173@gmail.com http://lampingsuli.hu	Pályaválasztási nap Kisfaludy Ált.Isk.
Pályaválasztási nyílt nap szülőknek, diákoknak	2023. október 27.	2024. október 27.	Pályaválasztási nap Kisfaludy Ált.Isk.	epito-ipari034173@gmail.com http://lampingsuli.hu	Pályaválasztási nap Berzsenyi Ált.Isk.
Pályaválasztási nyílt nap szülőknek, diákoknak	2023. október 26.	2024. október 26.	Pályaválasztási nap Rákóczi Ált.isk.	epito-ipari034173@gmail.com http://lampingsuli.hu	Pályaválasztási nap Rákóczi Ált.isk.
Pályaválasztási nyílt nap szülőknek, diákoknak	2023. november 10.	2023. november 10.	Pályaválasztási nap Gárdonyi Ált.Isk.	epito-ipari034173@gmail.com http://lampingsuli.hu	Pályaválasztási nap Gárdonyi Ált.Isk.
Pályaválasztási nyílt nap szülőknek, diákoknak	2023. október 26.	2023. október 26.	Pályaválasztási nap Kinizsi Ált.Isk.	epito-ipari034173@gmail.com http://lampingsuli.hu	Pályaválasztási nap Kinizsi Ált.Isk.
Pályaválasztási nyílt napok Somogy vármegyei iskolákban	2023. október-november	2023. október-november	Somogy vármegyei általános iskolák tanulói, szülők	epito-ipari034173@gmail.com http://lampingsuli.hu	Taszár, Somogyvár, Kutas, Bárdudvarnok...
Kaposvári Nagypiac (szakképzés népszerűsítése)	2023. december 15. 9:00	2023. december 15. 11:00	piaci vásárlók, nyugdíjasok	epito-ipari034173@gmail.com http://lampingsuli.hu	Nagypiac
Pályaválasztási előadás a szülőknek	2024. január 16. (kedd)	2024. január 16. (kedd)	Duráczy Ált. Isk. szülők	epito-ipari034173@gmail.com http://lampingsuli.hu	Duráczy Ált. Isk.
Pályaválasztási teadélután az általános iskolák igazgatói részére	2024. január 17. (szerda)	2024. január 17. (szerda)	11 kaposvári ált. iskola vezetője	epito-ipari034173@gmail.com http://lampingsuli.hu	Az iskola 69-es tanterme
Kaposvári Nagypiac (szakképzés népszerűsítése)	2024. február 10.	2024. február 10.	piaci vásárlók, nyugdíjasok	epito-ipari034173@gmail.com http://lampingsuli.hu	Nagypiac
Duális partnerek "sörvirslis" szakmai beszélgetés	2024. február 22. (csütörtök)	2025. február 22. (csütörtök)	Duális partnerek, általános iskolák képviselői, az iskola képviselői	epito-ipari034173@gmail.com http://lampingsuli.hu	Kaposvári SZC Lamping József Technikum és Szakképző Iskola
Lamping Petörke-portéka Bárdudvarnokon	2024. február 14. (szombat)	2024. február 14. (szombat)	a piac vásárlói, érdeklődők...	epito-ipari034173@gmail.com http://lampingsuli.hu	Bárdudvarnok, Petörke völgye
ZalaZONEPark (pályaorientáció)	2024. május	2024. május	Lamping tanulói, oktatók	epito-ipari034173@gmail.com http://lampingsuli.hu	Zalaegerszeg (a 2023.09.05. igazgatói értekezlet alapján)

Construma Nemzetközi Építőipari Szakkiállítás	2024. április	2024. április	Lamping tanulói, oktatók	epitoipari034173@gmail.com http://lampingsuli.hu	HUNGEXPO Budapesti Vásárközpont 1101 Budapest, Albertirsai út 10.
Légy a Szakmád Mestere!	2024. május	2024. május		epitoipari034173@gmail.com http://lampingsuli.hu	A Somogy Megyei Tehetségsegítő Tanács szervezésében.

Pályaválasztási Fórum és Szülői értekezlet

Időpont: 2023. szeptember 30. (2024. január 5-i (pénteki) áthelyezett munkanap)

5.3. Szakmai Napok/Előadások

Időpont: 2023/2024-es tanév, a cégekkel folyamatosan egyeztetve

Résztevők, akik a Lamping Expo-n is jelen voltak:

MAPEI KFT
BAUMIT
VELUX, SCHINDLER
TIKURILLA
PROFI TETŐ
VMZINC
HENKEL
WIENERBERGER, POROTHERM
YTONG
CEMIX
MUREXIN
TERRÁN
WOLF SYSTEM
CERERSIT
BRAMAC
...
és a szépészeti cégek (pl: ILCSI...)

A meghívottak köre az aktuális tananyag alapján változik, bővül.

A tanév során a programkínálat bővíthet a felmerülő lehetőségek figyelembevételével.

A vezetői illetve intézményi tanfelügyelet alapján készített fejlesztési és intézkedési tervek megvalósítása:

- A 2018. október 5-i vezetői tanfelügyelet megállapításai alapján készült Intézményvezetői Fejlesztési Terv megvalósítása.¹²
- A 2019. március 07-i intézményi tanfelügyeleti eljárás alapján készült Intézkedési Terv¹³ megvalósítása

¹² AGÓCS ATTILA intézményvezetői fejlesztési terve / folyamatazonosító: B5LLMTZZ94WZBVIM

¹³ Intézményi tanfelügyeleti eljárás / folyamatazonosító: CUPUWDYB00CIY62A

5.4. Oktatók továbbképzési terve

Oktató			Tervezett képzés			Képzés időszaka		
Név	Jelenlegi munkakör	Munkakör betöltésénél figyelembe vett végzettség	Képző intézmény neve	Megszerzendő végzettség szintje	Megszerzendő végzettség/képzés megnevezése	Tervezett kezdés	Tervezett befejezés	Képzés teljes időtartama (mértékegység megjelölésével)
Olman Vivien	gyakorlati oktató	középfokú végzettség	BME-GTK	alapképzés	műszaki szakoktató	2021. szeptember	2024. június	3 év
Pék István	igazgatóhelyettes	okleveles informatikatanár	MATE-PE-DAGOGY	Szakirányú továbbképzés	Szakvizsgázott pedagógus, közoktatási vezető	2023. szeptember	2025. június	2 év
Futó Tibor	gyakorlati oktató	középfokú végzettség	oktatói továbbképzés			2023. szeptember	2024. augusztus	60 óra
Krasznai József	gyakorlati oktató	középfokú végzettség	oktatói továbbképzés			2023. szeptember	2024. augusztus	60 óra
Bogdán Krisztina	oktató	középfokú végzettség és mestervizsga	PTE	alapképzés	Szakoktató	2022. szeptember	2025. augusztus	3 év

6. ELLENŐRZÉSI TERV (2023/2024)

	Ellenőrzést végző	Szalai Bernát					Pék István					Kardné Tar Mária				
		D	Ó	F	SZ	Ü	D	Ó	F	SZ	Ü	D	Ó	F	SZ	Ü
1	Babos Csaba						x	x	x	x	x					
2	Oláh Teodóra						x	x	x	x	x					
3	Szibner-Csáki Emese						x	x	x	x	x					
4	Csendes Gábor						x	x	x	x	x					
5	Csiffáry Zita	x	x	x	x	x										
6	Jezeri Tibor	x	x	x	x	x										
7	Kalocsai Zoltán						x	x	x	x	x					
8	Kozári Gyula						x	x	x	x	x					
9	Jakab Márta	x	x	x	x	x										
10	Lencsés Ernő	x	x	x	x	x										
11	Márton Lajos	x	x	x	x	x										
12	Farkas Edina	x	x	x	x	x										
13	Simon Attila Szilárd	x	x	x	x	x										
14	Takács Krisztián	x	x	x	x	x										
15	Boros Felicitás Klára											x	x	x	x	x
16	Jakubecz Ádám						x	x	x	x	x					
17	Zsoldos Katalin											x	x	x	x	x
18	Ellenberger Andrea	x	x													
19	Szalai Zoltán						x									
20	Szecskő Judit											x	x	x	x	x
21	Bogdán Krisztina											x	x	x	x	x
	D	Dokumentáció	<i> folyamatosan</i>				<i> folyamatosan</i>									
	Ó	Óralátogatás	<i> legalább havi 3 alkalommal</i>				<i> legalább havi 3 alkalommal</i>									
	F	Tanulói füzetek	<i> folyamatosan</i>				<i> folyamatosan</i>									
	SZ	Szakkörök, korrepetálások	<i> folyamatosan</i>				<i> folyamatosan</i>									
	Ü	Ügyelet	<i> folyamatosan</i>				<i> folyamatosan</i>									

	Ellenőrzést végző	Szalai Bernát					Pék István					Kardné Tar Mária				
	ellenőrzési feladat	D	Ó	F	SZ	Ü	D	Ó	F	SZ	Ü	D	Ó	F	SZ	Ü
1	Árvai József											x	x	x	x	x
2	Kovács István											x	x	x	x	x
3	Hideg Zsigmond Bence											x	x	x	x	x
4	Olman Vivien											x	x	x	x	x
5	Major László											x	x	x	x	x
6	Krasznai József											x	x	x	x	x
7	Futó Tibor											x	x	x	x	x
Jelölések értelmezése:		D	Dokumentáció				<i>folyamatosan</i>					<i>folyamatosan</i>				
		Ó	Óralátogatás				<i>legalább havi 3 alkalommal</i>					<i>legalább havi 3 alkalommal</i>				
		F	Tanulói füzetek				<i>folyamatosan</i>					<i>folyamatosan</i>				
		SZ	Szakkörök, korrepetálások				<i>folyamatosan</i>					<i>folyamatosan</i>				
		Ü	Ügyelet				<i>folyamatosan</i>					<i>folyamatosan</i>				

7. LEGIMITÁCIÓS ZÁRADÉK

A Kaposvári SZC Lamping József Technikum és Szakképző Iskola munkatervét az oktatói testület 2023. szeptember 14-én elfogadta.

Kaposvár, 2023. szeptember 14.



Agócs Attila
Agócs Attila
igazgató